REPUBLICA DE COLOMBIA

INSTITUCION EDUCATIVA GENERAL ENRIQUE CAICEDO

NIT 800011981-1

ESTUDIOS PREVIOS

ADQUISICIÓN DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS CUYO VALOR NO EXCEDA LOS 20 SALARIOS MINIMOS MENSUALES LEGALES VIGENTES, DE CONFORMIDAD CON EL REGLAMENTO DE CONTRATACION APROBADO POR EL CONSEJO DIRECTIVO DELA INSTITUCION EDUCATIVA

1.- DESCRIPCION DE LA NECESIDAD:

LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA, está al servicio dela comunidad educativa, y se desarrolla con fundamento en los principios constitucionales, sin perjuicio de la aplicación de los demás principios generales y especiales que rigen la actividad de la Administración Pública y de los servidores públicos. Se procede a la identificación y análisis del proceso de Contratación, de acuerdo a la modalidad de selección, teniendo en cuenta los siguientes aspectos legales: Considerando lo establecido en el decreto 1082 de 2015, se analiza la conveniencia de suscribir el presente contrato, Según circular 082 emanada popr la Gobernacion del Tolima, donde se dan lineamientos para la contratación según emergencia Sanitaria por el COVID 19, la finalidad esencial de la contratación administrativa, que traduce el supuesto constitucional de realización del interés público, dicho lo anterior se requiere hacer la compraventa de material (didáctico y ludico), con el propósito de garantizar herramientas de aprendizaje para apoyar la implementación de la educación y trabajo académico en casa durante la emergencia sanitaria por covid-19. Para lo cual se aplicara sobre modalidad de Regimen especial de contratación sobre los 20 SMLMV según decreto 1082 de 2015.

Por lo tanto el procedimiento adelantado por la institución educativa correspondiente al régimen especial que le otorga el Decreto 1082 de 2015, establecido por acuerdo de consejo directivo, garantizando el cumplimiento de la selección objetiva de contratistas a través de la presentación de cotizaciones de acuerdo a la cuantía del contrato. De acuerdo a lo consagrado en el artículo 95 de la ley 1474 de 2011, "En aquellos eventos en que el régimen de la ejecutora no sea el de la Ley 80 de 1993, la ejecución de dichos contratos estará en todo caso sometida a los principios de la función administrativa a que se refiere el artículo 209 de la Constitución Política, al deber de selección objetiva y al régimen de inhabilidades e incompatibilidades de la Ley 80 de 1993" De conformidad con el párrafo anterior la selección objetiva es aquella en la cual la escogencia se hace al ofrecimiento más favorable a la entidad y a los fines que ella busca, sin tener en consideración factores de afecto o de interés y, en general, cualquier clase de motivación subjetiva. Por lo tanto se entiende por ley que el ofrecimiento más favorable, es aquel que, teniendo en cuenta los factores de escogencia, tales como cumplimiento, experiencia, organización, equipos, plazo, precio y la ponderación precisa, detallada y concreta de los mismos, contenida en los pliegos de condiciones o términos de referencia o en el análisis previo a la suscripción del contrato, si se trata de contratación directa o para el caso que nos ocupa Régimen especial de contratación, resulta ser más ventajoso para la entidad, sin que la favorabilidad la constituyan factores diferentes a los contenidos en dichos documentos; como la satisfacción de las necesidades de la comunidad educativa, menores precios ofertados o bien el interés general sobre el particular, resultante de la función administrativa pública.

Asi mismo la Institucion Requiere contratar ADQUISICIÓN DE MATERIAL PEDAGÓGICO EN IMPRESIÓN Y COPIA A BLANCO Y NEGRO TAMAÑO CARTA A UNA SOLA CARA PARA LOS DIFERENTES GRADOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA , COMO ESTRATEGIA PEDAGÓGICA, ATENDIENDO LAS CONDICIONES DE LA EMERGENCIA SANITARIA POR LA COVID-19 EN EL PLAN DE ESTUDIOS PARA EL 1ER Y 2DO PERIODO ACADÉMICO Y LA ELABORACIÓN E IMPRESIÓN DE MENCIONES EN TAMAÑO CARTA ESPECIAL, PARA LOS ESTUDIANTES QUE OCUPEN EL PRIMERO Y SEGUNDO PUESTO.

2.- CONDICIONES DE CONTRATACION:

El objeto a contratar debe desarrollarse directamente por el contratista quien debera ejecutarlo en la INSTITUCION EDUCATIVA, conforme indicacion del SUPERVISOR del contrato, quien debera estar dispuesto a cumplirlos dentro de los términos de Ley.

3.- LUGAR DE EJECUCION:

La ejecucion del contrato se desarrollara en : INSTITUCION EDUCATIVA GENERAL ENRIQUE CAICEDO

4.- PLAZO DE EJECUCION:

El plazo de ejecución del contrato será de: 177 CIENTO SETENTA Y SIETE DIAS a partir de la suscripción delacta de inicio

previa aprobación de la Garantía si a ello hay lugar.

5.- PRESUPUESTO OFICIAL Y DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: LA INSTITUCION EDUCATIVA cuenta con un presupuesto total para la ejecución del contrato de hasta la suma de CATORCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($14500000)),monto que incluye retenciones, impuestos, tasas, contribuciones y todo costo directo e indirecto que la ejecución conlleve.Para atender el presente compromiso, se cuenta con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 1 del 2/02/2021, -CATORCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE., $14.500.000

6.- FORMA DE PAGO: LA INSTITUCION EDUCATIVA cancelará la cuantía señalada de acuerdo a las facturas presentadas por el proveedor según las necesidades determinadas por el Ordenador del Gasto, previa presentación de la constancia de recibo a satisfacción de los suministros y/o de la prestación del servicio. Si se requiere anticipo se constituirá póliza de amparo del buen manejo del anticipo por el 100% por el término del mismo y tres meses más.

7.- INTERVENTORIA Y SUPERVISION: Será ejercida por FERNANDO MAURICIO TORRES VILLANUEVA - COORDINADOR

8. - OBJETO DEL CONTRATO: ADQUISICIÓN DE MATERIAL PEDAGÓGICO EN IMPRESIÓN Y COPIA A BLANCO Y NEGRO TAMAÑO CARTA A UNA SOLA CARA, PARA LOS DIFERENTES GRADOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA , COMO ESTRATEGIA PEDAGÓGICA, ATENDIENDO LAS CONDICIONES DE LA EMERGENCIA SANITARIA POR LA COVID-19 EN EL PLAN DE ESTUDIOS PARA EL 1ER Y 2DO PERIODO ACADÉMICO Y LA ELABORACIÓN E IMPRESIÓN DE MENCIONES EN TAMAÑO CARTA ESPECIAL, PARA LOS ESTUDIANTES QUE OCUPEN EL PRIMERO Y SEGUNDO PUESTO.

CONDICIONES TECNICAS Y/O DETALLE DEL OBJETO::

1	180.000,0	SERVICIO DE COPIADO DE GUIAS ACADEMICAS A UNA SOLA CARA	SERVICIO
2	200,0	ELABORACION DE MENCIONES DE HONOR TAMAÑO CARTA	SERVICIO

9.- ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL:

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: 1.- Cumplir con el objeto contractual de acuerdo a las especificaciones técnicas, de conformidad con lo establecido en la cláusula primera del presente Documento. 2.- Atender las observaciones o requerimientos que le formule LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA, por conducto del supervisor del contrato y corregir las fallas dentro del plazo razonable que se le señale para el efecto. 3.- Garantizar el suministro Bienes y/o Servicios, dentro del plazo pactado. 4.- Cumplir con las condiciones jurídicas, técnicas, económicas y comerciales presentadas en la propuesta. 5.- Cumplir con el objeto Contractual con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad. Por lo tanto no existe ni existirá ningún tipo de subordinación ni vínculo laboral alguno del contratista con LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA. 6.- Ejecutar el Objeto a Contratar en los horarios programados y en el sector indicado por la Institución, por intermedio del Supervisor del Contrato. El CONTRATISTA deberá Garantizar el cumplimiento de todas las normas de seguridad que garantice la prevención de cualquier imprevisto que pueda afectar la integridad de las Personas que laboran o que permanezcan dentro de la sede o de los transeúntes que circulan por áreas aledañas de conformidad con las normas vigentes. 7.- El contratista o personal vinculado independientemente del trabajo que realice con la administración, deberá cumplir con todos los aspectos establecidos en el código de ética.

10.- LIQUIDACION DEL CONTRATO:

Se podrá liquidar de mutuo acuerdo una vez se cumpla con la ejecución del objeto a contratar o dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la terminación del contrato, de acuerdo a lo establecido en el Art.217 del Decreto 019 de 2012 y Decreto 1082 de 2015.

11.- FUNDAMENTOS JURIDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCION:

Con fundamento en lo establecido por la ley 715, en su artículo 13 que afirma Procedimientos de contratación de los Fondos de Servicios Educativos. Todos los actos y contratos que tengan por objeto Servicios, Bienes y Obligaciones que hayan de registrarse en la contabilidad de los F.S.E 's a los que se refiere el artículo anterior, se harán respetando los principios de igualdad, moralidad, imparcialidad y publicidad, aplicados en forma razonable a las circunstancias concretas en las que

hayan de celebrarse. Se harán con el propósito fundamental de proteger los derechos de los niños y de los jóvenes, y de conseguir eficacia y celeridad en la atención del servicio educativo, y economía en el uso de los recursos públicos.

12.- DESCRIPCION FINANCIERA:

La INSTITUCION EDUCATIVA requiere, el presente estudio de mercado elaborado con base a cotizaciones como se indica en el punto 9.1. DESCRIPCION DETALLADA EL OBJETO A CONTRATAR.

13.- ORIGEN DE LOS RECURSOS:

(Fte)5,2 (fuente-5,2) rubro-2.1.2.1.6.1- dotación institucional de material y medios pedagógicos para el aprendizaje,

14.- JUSTIFICACION DE LOS FACTORES DE SELECCION QUE PERMITAN ESCOGER LA OFERTA MAS FAVORABLE:

el propósito de los requisitos mínimos habilitantes es establecer unas condiciones mínimas para los proponentes de tal manera que la institución pueda establecer quiénes están en condiciones de cumplir con el objeto del proceso de contratación, teniendo en cuenta que por ser un monto inferior a los 20 salarios mínimos legales, no se amerita el requisito de solicitar experiencia. (consejo de estado, sección tercera, radicación número 15324 del 29 de agosto de 2007, c.p. mauricio fajardo gómez). "las entidades estatales no están obligadas a establecer un requisito habilitante de experiencia en los procesos de contratación de mínima cuantía."
(https://sintesis.colombiacompra.gov.co/content/requisito-habilitante-de-experiencia-en-procesos-de-m%c3%adnima-cuant%c3%ad a colombia compra eficiente).

" propuesta economica
" fotocopia de la cédula de ciudadanía
" fotocopia de la libreta militar para varón menor de 50 años
" certificado del registro único tributario (rut) expedido por la dian.
" certificado de matrícula mercantil expedido por la cámara de comercio con fecha de expedición no mayor de 90 días. se exceptúan las actividades no clasificadas como mercantiles de acuerdo con el artículo 23 del código de comercio
" hoja de vida formato del departamento administrativo de la institución "dafp"
" certificado de antecedentes disciplinarios con expedición no mayor de 90 días.
" certificado de antecedentes fiscales con expedición no mayor de 90 días.
" certificado de antecedentes judiciales con expedición no mayor de 90 días.
" planilla de aportes a seguridad social como independiente correspondiente al mes de liquidación de la propuesta, conforme a la ley.
" declaración de ausencia de inhabilidades e incompatibilidades.
" para personas jurídicas deberán presentar adicionalmente certificado firmado por el revisor fiscal de estar cumpliendo con la obligación
" si la persona jurídica va a prestar servicios de tipo profesional o consultoría debe anexar los certificados que acrediten la experiencia y las hojas de vida de las personas que van a trabajar en representación de la empresa.

parágrafo: para prestación de servicios no es necesario presentar certificado de cámara de comercio

NOTA: EL contratista deberá contar con los permisos de reproduccion de acuerdo a las normas vigentes Avalado del gobierno Nacional

15.- GARANTIAS, RIESGOS Y ANALISIS DE COBERTURA DE LAS OBLIGACIONES SURGIDAS CON OCASION DEL PROCESO DE SELECCION Y EL CONTRATO A CELEBRAR:

GARANTIAS: Las garantías son libre de exigirla por la Institución y teniendo en cuenta los riesgos estimados en el análisis del sector y de acuerdo con el Manual de Contratación de la Institución en este caso se prescinde de la solicitud de las garantías de conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.2.1.4.5 y el articulo 2.2.1.2.1.5.4 en el decreto 1082 de 2015 artículo 7 de la ley 1150 de 2007,

ADQUISICIÓN DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS CUYO VALOR NO EXCEDA LOS 20 SALARIOS MINIMOS MENSUALES LEGALES VIGENTES, DE CONFORMIDAD CON EL REGLAMENTO DE CONTRATACION APROBADO POR EL CONSEJO DIRECTIVO DELA INSTITUCION EDUCATIVA

Segun circular 108 del 28 de mayo de 2020 Gobernacion del tolima, El contratista debera adquirir Garantia o Poliza con los siguientes amparos: Cumplimiento del Contrato cuya vigencia sera el plazo del contrato y 6 seis meses mas y cuyo monto a cubrir sera del 10% y Amparo de Calidad del Bien cuya vigencia sera del plazo del contrato y 6 seis meses mas y el monto a cubrir sera del 20% del valor del contrato, podra adquirirla en entidad Aseguradora radicada en Colombia.
En el evento que se requiera Garantia en Establecimiento Especializado, esta podrá hacerse efectiva por el CONTRATANTE, tan pronto se verifique que ha habido incumplimiento del CONTRATISTA, sin necesidad del proceso civil o reclamación previa a lo cual renuncia el CONTRATISTA.

RIESGOS IDENTIFICADOS EN MATERIA CONTRACTUAL

16.1. ASIGNACIÓN DEL RIESGO PREDECIBLE A LOS CONTRATISTAS

16.1.1.) Variación de precios: Son los efectos derivados de las variaciones en los precios de mercado de los insumos y otros costos necesarios para la ejecución del contrato

16.1.2.) Calidad de los equipos: Son los efectos derivados por el incumplimiento en las especificaciones técnicas requeridas para los elementos descritos.

16.1.3.) Incumplimiento de entrega: de los equipos y demás, e incumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato

16.1.4.) Incumplimiento de obligaciones laborales: Ocurre cuando no se cumplen oportunamente las disposiciones laborales vigentes, relacionadas con el personal vinculado.

16.1.5.) Financiero: Se deriva de los efectos provenientes de las variaciones de las tasas de interés, de cambio (cuando se cotiza en pesos), devaluación real y otras variables del mercado, frente a las estimaciones iniciales del Contratista, que puedan afectar las utilidades esperadas o generar Pérdidas.

16.2. ASIGNACIÓN DEL RIESGO A LA INSTITUCION

16.2.1.) Cambios normativos o de legislación tributaria: Ocurre por la expedición de normas posteriores a la celebración del contrato, que impliquen un nuevo componente técnico o efectos Tributarios que varían las condiciones económicas inicialmente pactadas.

16.2.2.) Que se elija un contratista que no pueda cumplir con el objeto del contrato.

16.2.3.) La no presentación de oferentes para el presente proceso.

16.3. ASIGNACIÓN A LAS DOS PARTES

16.3.1.) Cuando se presenten imprevistos no presupuestados.

16.3.2.) Cuando por acciones de terceros, la Entidad no pueda girar los recursos pactados parcialmente a la ejecución del contrato y eso afecte el balance económico del contrato.

16.3.3.) Amenazas de orden público que impidan el normal desarrollo del contrato.

16.3.4.) Salida del mercado de insumos o bienes, debidamente descritos en las especificaciones técnicas del contrato.

16.3.5.) Cambios normativos o de legislación tributaria: ocurre por la expedición de normas posteriores a la celebración del contrato, que impliquen un nuevo componente técnico o efectos tributarios que varían las condiciones económicas inicialmente pactadas.

Notas:

a) Cuando se presenten razones de conveniencia o necesidad institucional, la Institución podrá prorrogar los plazos establecidos en el cronograma, antes de su vencimiento, para lo cual se informará a los proponentes a través de la página web de la Institución, acerca de las modificaciones o variaciones necesarias.

b) Todas las adendas, avisos y comunicaciones que emita la Institución, con relación al pliego de condiciones, pasarán a formar parte del mismo y serán comunicadas a través de la página Web. o en su defecto en Cartelera Institucional

REPUBLICA DE COLOMBIA

INSTITUCION EDUCATIVA GENERAL ENRIQUE CAICEDO

NIT 800011981-1

ESTUDIOS PREVIOS

ADQUISICIÓN DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS CUYO VALOR NO EXCEDA LOS 20 SALARIOS MINIMOS MENSUALES LEGALES VIGENTES, DE CONFORMIDAD CON EL REGLAMENTO DE CONTRATACION APROBADO POR EL CONSEJO DIRECTIVO DELA INSTITUCION EDUCATIVA

En caso de que la Institución considere que El CONTRATISTA debe presentar a favor de la Institución, una Garantía Única que avalará el cumplimiento de todas las obligaciones surgidas del contrato y la ejecución idónea y oportuna del objeto contratado, consistente en Póliza de Seguros; Patrimonio Autónomo y/o Garantía Bancaria; la cual se mantendrá vigente durante la vida del contrato y la prolongación de sus efectos y se ajustara a los limites, existencias y extensión del riesgo amparado.
La Institución, igualmente estimara en los estudios previos de conformidad con el Decreto 1082 del 2015, si estas garantías serán o no obligatorias, según lo considere la institución y su justificación para exigirlas o no debe estar en los estudios y documentos previos. Se expide el presente análisis en cumplimiento del Artículo 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 de 2015 y al Manual de Contratación Institucional.

ADJUDICACION: De conformidad con la ley 715 de 2001 y lo establecido por el Manual de Contratacion de la Institución, para celebración de contratos de cuantía igual o inferior a los 20 SMLMV, se informará mediante los canales existentes al ganador y por medio de la página web institucionalo o Cartelera Institucional y para la firma del contrato se requiere la presentación de Impuestos Locales (si ubiere lugar a ello) y el registro presupuestal.
; .

17.- OBJETO SEGUN CLASIFICACION BIENES Y SERVICIOS: Acorde con lo dispuesto en el numeral 2 del Artículo 2.2.1.2.1.5.1 Decreto 1082/15, la clasificacion de bienes y servicios requerido para el objeto de de presente proceso son:

44103100 82121500	maquinaria, suministros y accesorios de oficina servicios de reproducción	guías de fotocopiadoras impresión

FECHA : martes, 2 de febrero de 2021

Rector(a): **ESP. BERTULFO PEREZ CABEZAS**